



Statutenwijziging 2025:

Aanleiding is de wetgeving op bestuur de zogenaamde WBTR (wet bestuur en toezicht rechtspersonen). Die is verplicht sinds 1 juli 2021 en aanpassing van bestaande statuten moet binnen 5 jaar dus uiterlijk 30 juni 2026.

Daartoe dient ingelast te worden dat een bestuursbesluit waarbij een persoonlijk belang aanwezig is niet tegenstrijdig mag zijn aan het verenigingsbelang, en waarbij de betreffende bestuurder bij (in)direct belang niet deelneemt aan beraadslaging en stemming. Dit is toegevoegd aan artikel 10.

Vanwege de gelegenheid is ook de tekst omtrent donateurs aangepast waardoor deze geen specifieke statutaire positie meer hebben. Hierdoor vervalt artikel 7 zodat de artikelnummering in de nieuwe statuten één nummer opschuift.

In artikel 2 is met de aanpassing van 2.f verbreding van de statutaire activiteiten beoogd.

In onderstaande tekst (gebaseerd op de huidige statuten) zijn de voorgenomen teksttoevoegingen **groen** en tekstverwijderingen **rood** en daarop is het concept van de notaris gebaseerd.

Statuten (vergelijk oud / nieuw):

Naam en zetel.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: HISTORISCHE KRING LEUSDEN". Zij is gevestigd in de Gemeente Leusden.

Duur.

Artikel 2.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar, behoudens dat het eerste verenigingsjaar eindigt per ultimo december van het jaar, waarin de vereniging is aangegaan.

Doel.

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van historisch besef betreffende de Gemeente Leusden. Haar werkgebied omvat het grondgebied van de Gemeente Leusden, zoals bepaald op vierentwintig april negentienhonderd vijftachtig, de eerste bijeenkomst.

2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. opsporing, registratie en onderzoek van bronnen en literatuur;
 - b. het verzamelen van voorwerpen van geschiedkundige waarde;
 - c. het streven naar behoud van monumenten in de ruimste zin van het woord;
 - d. het vastleggen van belangrijke gebeurtenissen;
 - e. het uitgeven van een verenigingsorgaan;
 - f. het organiseren van **educatieve historisch relevante** activiteiten;
 - g. het doen en bevorderen van publicaties;
 - h. samenwerken met instellingen, stichtingen en verenigingen, zowel in als buiten Leusden, die een soortgelijk doel nastreven;
 - i. alle andere wettige middelen.

Lidmaatschap.

Artikel 4.

1. De vereniging kent gewone leden **en** ereleden **en donateurs**. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden wordt daaronder verstaan zowel de gewone leden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Gewone leden zijn natuurlijke personen, **of organisaties vertegenwoordigd door één persoon**, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde.
3. Ereleden zijn natuurlijke personen, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd.
- ~~4. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen, die zich jegens de vereniging verbinden tot het storten van een jaarlijkse, door de algemene ledenvergadering vast te stellen, minimum-bijdrage en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.~~

Artikel 5.

1. Als gewoon lid kan men worden toegelaten, nadat men zich hiertoe schriftelijk bij het bestuur heeft aangemeld. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating door het bestuur is beroep op de algemene ledenvergadering mogelijk en deze kan alsnog tot toelating besluiten.
2. Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd.
- ~~3. Donateur kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist. In de aanmelding moet het bedrag van de jaarlijkse bijdrage worden medegedeeld.~~
4. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijk kennisgeving, welke vóór de eerste december in het bezit van de secretaris moet zijn. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldende verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt slechts steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit met opgave van reden(en) schriftelijk in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

Artikel 7.

- ~~1. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds eenzijdig door opzegging worden beëindigd, behoudens de bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.~~
- ~~2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.~~
- ~~3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens deze statuten worden toegekend of opgelegd.~~

Geldmiddelen

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de gewone leden, ~~uit de bijdragen van de donateurs~~, eventuele subsidies en donaties, verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele andere toevallige baten. Erfstellingen kunnen door het bestuur namens de vereniging niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. Ieder gewoon lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
- ~~4. De algemene vergadering stelt het minimum bedrag vast, hetwelk door een donateur is verschuldigd en bepaalt tevens de rechten van de donateurs.~~

Bestuur

Artikel 9.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf personen, die ouder zijn dan achttien jaar.

3. Het bestuur wordt door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd.
4. Als kandidaten voor het bestuur worden aangemerkt die leden, die daarvoor door het bestuur worden voorgedragen, alsmede die leden, wier namen als zodanig uiterlijk drie dagen voor de vergadering, waarin de verkiezing zal plaatsvinden, schriftelijk – onder overlegging van een door het betrokken lid getekende verklaring van instemming – aan het bestuur ter kennis zijn gebracht en wier kandidatuur door tenminste tien leden schriftelijk wordt gesteund. Iemand mag slechts de kandidatuur van zoveel leden steunen als er plaatsen te vervullen zijn.
5. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd.
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
7. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden, doch de functies van voorzitter en secretaris zijn niet verenigbaar.
8. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.
9. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur.

Artikel 10.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee zijner leden dat nodig oordelen. **Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit voorgelegd aan de ledenvergadering. Deze besluiten dienen schriftelijk te worden vastgelegd, waarbij tevens de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen dienen te worden vastgelegd.**
2. De penningmeester int de ontvangsten en doet de betalingen en houdt daar boek van. Jaarlijks brengt hij aan het bestuur en onder goedkeuring van het bestuur aan de algemene vergadering verslag uit van het financieel beheer over het afgelopen verenigingsjaar onder overlegging van de financiële bescheiden.
3. De secretaris houdt de ledenlijst bij, ~~alsmede een lijst van donateurs~~, houdt de notulen van alle vergaderingen en brengt jaarlijks aan de algemene vergadering verslag uit over de gang van zaken van de vereniging in het afgelopen verenigingsjaar. De secretaris zorgt voor alle correspondentie.
4. De voorzitter roept de vergaderingen van de leden, het bestuur en het dagelijks bestuur bijeen, stelt de agenda van de vergaderingen vast en leidt de vergaderingen. De voorzitter heeft een algemeen coördinerende en activerende taak.
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

Artikel 11.

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur.
2. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van onroerende goederen, voor het vervreemden van tot de collectie van de vereniging behorende goederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
3. De algemene vergadering kan te allen tijde een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. De bestuurders zijn te allen tijde **schriftelijk** bevoegd zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden.
5. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaren na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding, dat voorziet in zo gelijkmatig mogelijke wisselingen met dien verstande, dat de voorzitter en secretaris niet tegelijkertijd aftreden. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor een volgende termijn.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door aftreden krachtens rooster, niet gevolgd door herbenoeming. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 9 lid 2 genoemde minimum is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht binnen vijf maanden na het ontstaan van de vacature een algemene vergadering bijeen te roepen en te houden waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.

Algemene vergaderingen.

Artikel 12.

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van tenminste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur. De kascommissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
3. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere kascommissie bestaande uit tenminste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. Deze kascommissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde kascommissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

Artikel 13.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke uitnodiging met vermelding van de agendapunten.
2. Behalve de in artikel 12 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

Artikel 14.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle gewone leden **en** alle ereleden **en** ~~alle donateurs~~. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, tenzij ter behandeling van het door hen ingestelde beroep.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet is geschorst alsmede ieder erelid heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid uitbrengen. Een lid kan daarbij slechts één ander lid vertegenwoordigen.
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene vergadering.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk bij ongetekende, gesloten briefjes. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
7. Indien in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle onderwerpen, ook al is enige oproepingsformaliteit niet in acht genomen.
8. Over alle voorstelling betreffende zaken wordt beslist bij volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij de tweede stemming de meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. Bij de stemmingen komen niet in aanmerking blanco stemmen en met de naam van het stemmend lid ondertekende stemmen.
9. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Werkgroepen en commissies

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd tot het instellen van werkgroepen en commissies. De commissies dragen een huishoudelijk karakter.
2. De activiteiten van de werkgroepen en de commissies moeten in overeenstemming zijn met de doelstelling van de vereniging. Voorzover activiteiten een naar buiten tredend karakter dragen, waarbij de naam van de vereniging betrokken is, dient

hierover tevoren overleg plaats te vinden met het bestuur. Daartoe zal een schriftelijk verzoek bij het bestuur worden ingediend.

3. Aan de activiteiten van de werkgroepen kunnen ook niet-leden deelnemen.
4. De instelling, werkwijze en taakomschrijving van de werkgroepen en de commissies worden nader geregeld bij huishoudelijk reglement.

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waar tenminste twee/derde van het totaal aantal leden der vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot statutenwijzigingen worden besloten op een volgende, tenminste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste gehouden vergadering, mits met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 17.

Het in artikel 16 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 18.

1. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan notariële akte is opgemaakt.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats (zetel) heeft.

Ontbinding en Vereffening

Artikel 19.

1. Behoudens het bepaalde in artikel 50 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden door een besluit daartoe van de algemene vergadering genomen met tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot ontbinding worden besloten op een volgende, tenminste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste te houden vergadering, mits met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet tenminste veertien dagen bedragen.

4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.
6. Voor verkregen bezittingen van de vereniging zal in overleg met de Gemeente Leusden een bestemming gezocht worden. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die dan van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

Huishoudelijk reglement.

Artikel 20.

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. De algemene vergadering is bevoegd een vastgesteld huishoudelijk reglement te wijzigingen of op te heffen.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de bepalingen van de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de bepalingen van deze statuten.

Slotbepalingen

Artikel 21.

In alle gevallen, waarin deze statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de algemene vergadering in overeenstemming met de wet. Indien het belang van het onderwerp een eerdere beslissing naar de mening van het bestuur noodzakelijk maakt, is het bestuur, mits in overeenstemming met de wet, bevoegd een voorlopige beslissing te nemen. Deze beslissing bindt de vereniging, doch dient in de eerstvolgende vergadering uitdrukkelijk te worden besproken.